

Рассмотрено
на Совете школы
Протокол № 5 от 21.04.2025

Утверждаю
Директор МКОУ «Бондареновская ОШН»

И.И. Султаныхмедов



ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Бондареновская ООШ» за 2024 год**

Структура отчета самообследования:

1. Аналитическая часть
2. Результаты анализа показателей деятельности:
 - 2.1. оценка образовательной деятельности.....
 - 2.2. оценка системы управления
 - 2.3. оценка содержания и качества подготовки обучающихся...
 - 2.4. оценка организации учебного процесса
 - 2.5. оценка востребованности выпускников.....
 - 2.6. оценка качества кадрового обеспечения.....
 - 2.7. оценка учебно-методического обеспечения
 - 2.8. оценка библиотечно -информационного обеспечения...
 - 2.9. оценка материально-технической базы
 - 2.10. оценка функционирования внутренней системы
оценки качества образования
 - 2.11 анализ показателей деятельности.....

1. Аналитическая часть

Полное наименование Школы: **Муниципальное казенное общеобразовательное**

учреждение Бондареновская основная общеобразовательная школа.

Сокращенное наименование Школы: **МКОУ «Бондареновская ООШ»**

Местонахождения Школы.

Юридический адрес: **368801, Республика Дагестан, Кизлярский район,**

с.Бондареновское, ул. Школьная № 2

Фактический адрес: **368801, Республика Дагестан, Кизлярский район, с. Бондареновское, ул. Школьная № 2**

По своему статусу, установленному при государственной аккредитации, Школа является:

- тип – общеобразовательное учреждение;
- вид – основная общеобразовательная школа.

Учредителем Школы является Муниципальный район «Кизлярский район».

Школа имеет лицензию на право преподавания от 20.03.2020 года, прошла аккредитацию в 2014 г. Лицензия действительна бессрочно.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Бондареновская основная общеобразовательная школа создана в целях организации обучения, воспитания и развития учащихся с. Бондареновское

Здание приспособленное, рассчитано примерно на 44 ученических мест, общая площадь школы 310 квадратных метров. Число учебных кабинетов - 6, кабинеты оснащены картинной и предметной наглядностью и различными дидактическими материалами

Образовательная программа школы обеспечивает реализацию государственных стандартов по всем предметам учебного плана, преемственность при переходе обучающихся из детского сада в начальную школу, из начальной – в среднюю. Профессиональный и интеллектуальный уровень педагогического коллектива обеспечивает качество образовательного процесса.

Создана воспитательная система, объединяющая урочную, внеурочную и внешкольную деятельность.

Повысилась безопасность жизнедеятельности учащихся во время пребывания их в школе. Школа является муниципальной площадкой по здоровьесберегающим технологиям, формированию здорового образа жизни и военно-патриотическому воспитанию. Ведется большая просветительская работа с привлечением специалистов по пропаганде здорового образа жизни, профилактике дорожного травматизма, противопожарной безопасности, правилам поведения на воде.

Расширилось и постоянно укрепляется социальное партнерство школы с учреждениями образования, культуры и спорта.

Развитие материально-технической базы значительно повлияло на качество образовательной подготовки учащихся.

Наша школа богата традициями гражданского, патриотического, трудового, оздоровительного, этического, эстетического, духовно-нравственного воспитания, которые сохраняются, укрепляются и развиваются.

На протяжении многих лет школа является не только образовательным учреждением, но и культурным центром единого педагогического пространства, сложившегося на территории, где она расположена.

Важная роль в решении задач воспитания и социализации подрастающего поколения отводится тесному взаимодействию семьи и школы.

Основные направления деятельности школы:

- Развитие системы государственно-общественного управления.
- Совершенствование работы по обеспечению качества образовательной подготовки учащихся.
- Информатизация учебно-воспитательного процесса и оптимизация методов обучения.
- Развитие здоровьесберегающей и здоровьесформирующей среды.
- Усиление духовно-нравственной направленности образования, воспитания и развития учащихся.
- Создание условий для реализации творческого потенциала учителей и учащихся.

Локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ.

1. Положение о правилах внутреннего распорядка для обучающихся.
2. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся.
3. Положение о режиме занятий обучающихся.
4. Положение о списке учебников в соответствии с федеральным перечнем учебников, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.
5. Положение о пользовании учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги.
6. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану.
7. Положение о порядке аттестации заместителей директора и лиц, претендующих на должность заместителя директора.
8. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
9. Положение о содействии деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
10. Положение об освоении наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Бондареновская ООШ», а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременном освоении нескольких основных профессиональных образовательных программ.
11. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Бондареновская ООШ» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
12. Положение о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
13. Положение о правилах приема обучающихся.
14. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
15. Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.
16. Положение о конфликтной комиссии по общеобразовательным предметам.
17. Положение о применении к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.
18. Положение о родительском комитете.

19. Положение об учебном кабинете.
20. Положение о проведении предметных декад.
21. Положение о творческой группе.
22. Положение об организации дежурства.
23. Положение о внутришкольном контроле.
24. Положение о единых требованиях по ведению дневника и тетрадей обучающимися.
25. Положение о количестве контрольных работ.
26. Положение о методическом совете.
27. Положение о совещании при директоре.
28. Положение о педагогическом совете.
29. Положение об оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей.
30. Положение о переводных экзаменах, обучающихся 5-8
31. Основная образовательная программа основного общего образования.
32. Положение о системе мониторинга образовательных потребностей, обучающихся и их родителей (законных представителей) по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности
33. Положение о рабочей программе.
34. Положение о ведении журналов ВУД
35. Положение о ведении классных журналов
36. Положение о единых требованиях к устной и письменной речи обучающихся, к проведению письменных работ и проверке тетрадей.
37. Положение о портфолио достижений обучающихся.
38. Программа профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними на 2024-2026 г.г.
39. Программа по работе с одаренными детьми .
40. Программа по профилактике суицидального поведения несовершеннолетних на 2024-2026 г.г.
41. Программа по профилактической работе по предупреждению и употреблению ПАВ «Твой выбор» на 2024-2026 г.г.
42. Программа по краеведению «Малая Родина» на 2020-2025уч.г.
43. Программа патриотического воспитания «Гражданин России на 2020-2025 уч.г.
44. Основная образовательная программа начального общего образования.
45. Основная образовательная программа основного общего образования.
46. Положение «Кодекс профессиональной этики педагога»
47. Положение о Совете Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Бондареновская ООШ».
48. Положение о правилах обработки персональных данных работников Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Бондареновская ООШ».
49. Правила внутреннего трудового распорядка для работников Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Бондареновская ООШ».
50. Положение об оплате труда работников Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Бондареновская ООШ».

2. Результаты анализа показателей деятельности

2.1. Оценка образовательной деятельности

В работе с обучающимися школа руководствуется Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Национальным проектом «Образование», образовательными стандартами, ФООП, федеральными рабочими программами, Уставом школы, федеральным, региональным и муниципальным законодательством; внутренними локальными актами, в которых определен круг вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса.

Учебный план школы на 2024-2025 учебный год был составлен на основании ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО школы и сохраняет в необходимом объеме содержание образования, являющееся обязательным для каждого уровня обучения. При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между уровнями обучения и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами. Уровень недельной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого. Учебный план на 2023-2024 учебный год выполнен, учебные программы пройдены в полном объеме.

С сентября 2024 года школа работает в режиме 5-дневной недели.

В школе на конец 2024 учебного года обучалось 127 человек. Данные сохранности контингента учащихся

Всего учащихся	2024 год
На начало учебного года	125
На конец учебного года	127
Прибыло в течение года:	3
Выбыло в течение года:	1
из начальной школы	1
из основной школы	
Причины выбытия	
По семейным обстоятельствам:	1
По болезни:	
Переход в другое ОУ:	
По неуспеваемости:	0
По совершению правонарушений:	0
Получили аттестаты: об основном образовании	8 (100%)

На 31.12.2024г. количество учеников составляет 127 человек.

2.2. Оценка системы управления

Управление образовательным учреждением осуществляется с учетом социально-экономических, материально-технических и внешних условий в рамках существующего законодательства РФ.

Учреждение осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, согласно квалификационным характеристикам.

Общее управление школой осуществляет директор Султанахмедов И.И. в соответствии с действующим законодательством, в силу своей компетентности. Основной функцией директора МКОУ «Бондареновская ООШ» является осуществление оперативного руководства деятельностью образовательной организации, управление жизнедеятельностью, координация действий всех участников образовательного процесса.

Заместители директора, Маджидова Г.М. и Султанахмедова Р.А.. осуществляют оперативное управление образовательным процессом: выполняют информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции.

Совет школы Формы самоуправления:

- Педагогический совет;
- Родительский комитет.

Основной формой координации деятельности аппарата управления школы является совещание при директоре.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу школы.

2.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Педагогический коллектив школы ставит перед собой следующие цели:

1. Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса с учетом индивидуальных особенностей учащихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.
2. Выявление и реализация образовательного потенциала учащихся.
3. Отслеживание динамики развития учащихся и создание при этом эмоционального комфорта и условий для самовыражения, самопознания и саморазвития каждого ученика.
4. Мониторинг соответствия функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям федеральных государственных образовательных стандартов с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы.

Основными задачами на 2024 год были следующие:

1. Усилить работу над повышением качества образования.
2. Продолжить работу по совершенствованию образовательной среды, в которой учащиеся могли бы самоопределяться, самореализоваться и самовыражаться.
3. Усилить работу по подготовке выпускников основной и средней школы к успешному прохождению государственной итоговой аттестации.
4. Реализация образовательных программ, с учётом обновленных ФГОС и ФООП.
5. Продолжить работу по формированию функциональной грамотности школьников.
6. Усвоение обучающимися знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
7. Формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
8. Приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;
9. Достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС НОО, ООО.
10. Организовывать профориентационную работу со школьниками.
11. Организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Для решения поставленных задач проводилась следующая работа

Работа над повышением качества образования.

Для решения данной задачи в школе проводилась внутренняя и внешняя оценка качества образования.

В соответствии с планом ВШК велся мониторинг качества образования с целью выявления тем, вызывающих затруднения у учащихся, и типичных ошибок. Мониторинг начался с входного контроля в сентябре и проводился в каждой четверти.

Также во 2, 3, 4 классах была проведена проверка техники чтения.

Проводились административные контрольные работы.

Результаты мониторингов:

Предметы	2021-2022				2022-2023				2023-2024			
	% успев	%ка ч	% успев	Ср-й балл	% усп е в- и	% кач-а	% об- сти	Сре д-й ба лл	% успев-и	% кач-а	% об- сти	Сред-й балл
Русский язык	95,7	55	51,1	3,3	96,2	48,1	51,1	3,3	100	48,1	51,1	3,3
Литература	100	71,2	75,2	3,9	100	61,2	75,2	3,8	100	61,2	75,2	3,8
Математика	97,5	58,6	61,1	4	96,2	38,6	61,1	3,2	100	38,6	61,1	3,2
Алгебра	96,7	44,5	63	3,4	100	44,5	63	3,3	100	44,5	63	3,3
Информатик	100	75,2	64,2	4,1	100	75,2	64,2	4,1	100	75,2	64,2	4,1
История	93	52,7	51,6	3,6	100	48,7	51,6	3,6	100	48,7	51,6	3,6
Общество	94,6	63,6	60	3,1	100	57,6	60	3,1	100	57,6	60	3,1
География	100	62,3	60,8	3,8	100	55,3	60,8	3,8	100	55,3	60,8	3,8
Биология	100	60,2	60,5	3,7	100	54,2	60,5	3,7	100	54,2	60,5	3,7
Физика	100	48,6	58,3	3,7	100	48,6	58,3	3,7	100	48,6	58,3	3,7
Химия	100	47,8	56,7	3,4	100	47,8	56,7	3,4	100	47,8	56,7	3,4
Музыка	100	92,7	83,4	4,4	100	92,7	83,4	4,4	100	92,7	83,4	4,4
ИЗО	100	90,5	86,2	4,5	100	90,5	86,2	4,5	100	90,5	86,2	4,5
Технология	100	100	95	4,8	100	100	95	4,8	100	100	95	4,8
Физич.культ	100	86,7	69,5	4,4	100	86,7	69,5	4,4	100	86,7	69,5	4,4
ОБЖ	100	62,3	66,7	4,1	100	62,3	66,7	4,1	100	62,3	66,7	4,1
ИсторияД.	100	71,6	69,9	4	100	61,6	69,9	4	100	61,6	69,9	4
Даг.литерату	100	65,2	65,7	3,6	100	65,2	65,7	3,6	100	65,2	65,7	3,6
Окруж.мир	100	83	71,3	4,1	100	83	71,3	4,1	100	83	71,3	4,1
Итого	98,9	67,7	71,6	3,4	98,4	43,75	71,6	3,8	100	43,75	71,6	3,8

Анализ результатов мониторинга качества образования, административных контрольных работ рассматривался на заседаниях МО и на совещании при директоре, в ходе которых выработывались необходимые меры и рекомендации.

В результате продуктивной работы учителей-предметников по устранению выявленных типичных ошибок и пробелов в знаниях учащихся и принятых своевременно административных решениях большинство учащихся успешно освоили программный материал.

. В связи с проведением как допуска к прохождению государственной итоговой аттестации устного экзамена по русскому языку переводной экзамен в 8 классе включал в себя элементы данной формы аттестации. Для контроля за качеством образования и выполнения требований ФГОС НОО во 2, 3 классах были проведены комплексные итоговые работы.

Обучающиеся 1 класса в конце учебного года также выполнили итоговую комплексную работу в рамках административного контроля. Получены следующие результаты:

повышенный уровень – 15 %, базовый – 85 %.

С целью проверки усвоения программного материала, проверки выполнения учащимися единых педагогических требований, анализа соответствия организации образовательного процесса требованиям ФГОС НОО в первом классе был проведен классно-обобщающий контроль. В процессе проверки были проведены следующие мероприятия:

- посещение уроков;
- проверка рабочих тетрадей и прописей по математике, русскому языку;
- проверочные работы по математике, русскому языку и окружающему миру;
- проверка техники чтения;
- анализ отчетов классного руководителя и беседа с классным руководителем на предмет выявления групп риска учащихся по посещаемости.

По итогам классно-обобщающего контроля был сделан вывод, что уроки построены методически грамотно. Используются разнообразные методы, формы и приемы. Обучающиеся на уроках достаточно активны, за исключением одного ученика. Посещаемость занятий у большинства хорошая, но есть часто болеющие ученики. Обстановка на уроках доброжелательная, дисциплина в целом хорошая. Результаты проверочных работ показали, что большинство обучающихся достигло уровня базовой подготовки. Высокий уровень усвоения программного материала по всем предметам на момент проведения классно-обобщающего контроля имел один ученик. Невысокий уровень усвоения программного материала также был у одного обучающегося. Наибольшие затруднения вызвала работа по русскому языку. Результаты диагностики и опрос родителей показали, что к школьным требованиям и нагрузке адаптировалось большинство учеников.

С целью проверки уровня адаптивности методики преподавания к возможностям детей этого возраста, определение степени адаптации пятиклассников к обучению в основной школе, выявление группы риска учащихся был проведен классно-обобщающий контроль в 5 классе.

В процессе проверки были проведены следующие мероприятия:

- посещение уроков;
- анкетирование учащихся на уровень сформированности у них мотивации к обучению, определение уровня тревожности;
- анкетирование родителей;
- опрос классного руководителя и беседа с классным руководителем на предмет выявления групп риска учащихся по посещаемости и успеваемости.

По итогам проверки был сделан вывод, что адаптация учащихся проходит удовлетворительно. Ученики мотивированны на учебу, хотят иметь хорошие оценки. Обстановка на уроках доброжелательная. В основном уроки построены методически грамотно. Используются разнообразные методы, формы и приемы. Учителя в большинстве классом владеют, их общение с учащимися соответствует нормам педагогической этики. Есть резерв по повышению качества образования в данном классе. Были даны рекомендации: учителям-предметникам, работающим в 5 классе.

По итогам посещенных уроков были сделаны выводы, что в целом уроки проводятся в соответствии с программой, тематическим планированием и требованиями ФГОС. Много используется дополнительного материала. Учителя активно используют на уроках информационные технологии, владеют методикой ведения урока, знают возрастные особенности учеников, отбирают содержание учебного материала и методически отрабатывают его на уроках. Классным руководителям продолжить тесную работу с родителями, чаще привлекать их к решению проблем класса.

Для проведения внешней оценки качества образования обучающиеся 4, 5-8, классов школы приняли участие во Всероссийских проверочных работах. Получены следующие результаты:

Сводный анализ

качества подготовки обучающихся форме всероссийских проверочных работ весной 2024 года

Класс	Предмет	Успев%	Качество, %	Средний балл	Кол-во "2"
4	математика	100	62,5	3,7	0
4	русский язык	100	87	4,2	0
4	окружающий мир	100	56	3,6	0
5	русский язык	100	30,7	3,46	0
5	история	92,31	46,1	3,4	1
5	математика	92,31	38,4	3,5	1
5	биология	100	53,8	3,62	0
6	история	100	38,46	3,38	0
6	русский язык	92,31	30,1	3,15	1
6	математика	92,31	38,36	3,31	1
6	биология	92,31	53,54	3,46	0
7	русский язык	92,31	38,4	3,38	1
7	математика	92,31	30,07	3,31	1
7	физика	100	38,46	3,62	0
7	география	92,31	38,4	3,31	1
8	общество	92,8	57,1	3,7	1
8	русский язык	92,86	35,7	3,36	1
8	математика	92,86	35,7	3,36	1
8	биология	100	42,8	3,5	0

По результатам анализа проведенных всероссийских проверочных работ можно сделать следующие выводы: пройденный материал усвоен в целом на удовлетворительном уровне. Оценки, полученные за ВПР соответствуют показателям текущей успеваемости учащихся, имеющиеся расхождения небольшие.. По итогам ВПР учителя-предметники проведут анализ и по его результатам в следующем учебном году будет осуществлено повторение выявленных «западающих» тем, а также будет вестись индивидуальная работа с обучающимся.

Сводный отчет об успеваемости и качестве обучения по школе за 2024 учебный год

Класс	% успеваемости	% качества
1	2	3
2	100,0	35,71
3	100,0	52,94
4	100,0	68,75
1- 4 кл.	100,0	52,4
5	92,31	30,77
6	100,0	30,77
7	100,0	30,77
8	100,0	42,86
9	100,0	12,50
5- 9 кл.	98,46	29,53

Анализ сводного отчета успеваемости и качества обучения позволяет сделать вывод о недостаточно высоких результатах обучения в большинстве классов.. Учителям-предметникам необходимо тщательно продумать систему подготовки учащихся к основному государственному экзамену.

2.4. Оценка организации учебного процесса

Для получения оценки качества образования и своевременного определения «западающих» тем в 9 класса были проведены работы через систему СтатГрад и «Решу ОГЭ». Проводились классные родительские собрания. Регулярно проводились индивидуальные беседы с обучающимися и родителями по ознакомлению с текущими результатами обучения и повышению учебной мотивации, также родители и обучающиеся были ознакомлены с нормативно-правовой базой. Проведена подробная беседа с родителями о подготовке учащихся к экзаменам, о правах и обязанностях родителей и обучающихся в рамках государственной итоговой аттестации, до сведения родителей доведены сведения о текущей успеваемости обучающихся. прохождения государственной итоговой аттестации.

Для выпускников 9 класса оформлен информационный стенд, на котором представлены все необходимые материалы для подготовки к ГИА. Также все материалы размещены на сайте школы.

Все ученики 9 класса, в соответствии с Порядком проведения ГИА, сдают обязательные экзамены по русскому языку и математике, а также 2 экзамена по выбору обучающихся.

Согласно плану подготовки к ГИА в 9 классе состоялись диагностические и тренировочные работы через систему СтатГрад и Решу ОГЭ.

Для контроля за качеством подготовки обучающихся в декабре 2024 года было проведено пробное итоговое собеседование.

Получены следующие результаты:

Результат
Зачет/11 б.
Зачет/10 б.
Зачет/16 б.
Зачет/18 б.
Зачет/14 б.
Зачет/10 б.
Зачет/10 б.
Зачет/14 б.

Все выпускники получили «зачет» во время проведения основного периода проведения итогового собеседования и были допущены к ГИА.

Одной из приоритетных задач в школе стала работа по формированию функциональной грамотности обучающихся. Сегодня на первое место в мире выходит потребность быстро реагировать на все изменения, происходящие в жизни, умение самостоятельно находить, анализировать, применять информацию. Главным становится функциональная грамотность, так как функциональная грамотность предполагает способность человека использовать приобретаемые в течение жизни знания, умения и навыки для решения максимально широкого диапазона жизненных задач в различных сферах человеческой деятельности, общения и социальных отношений. Работа учителя, ориентированная на формирование функциональной грамотности, независимо от того, в каком конкретно направлении она осуществлялась, прежде всего будет включать обращение к ситуационному (контекстному) материалу, содержащему проблемы, требующие решения. Этот ситуационный (контекстный) материал и будет задавать специфический для функциональной грамотности вектор разворачивания познавательной деятельности — от обнаружения проблемы, проявившейся в той или иной ситуации, и запросу к необходимым для ее решения знаниям и умениям. Именно ситуативность заданий адресует учащихся к конкретным практическим решениям и действиям в определенных ситуациях, в том числе и в своей собственной жизненной практике.

В течение учебного года изучалась деятельность педагогов по формированию функциональной грамотности у обучающихся на уроках.

Включение в урочную деятельность выполнения заданий по функциональной грамотности происходило в том числе с использованием банка заданий для оценки функциональной грамотности платформы «Российская электронная школа»:

Обучающиеся 8 и 9 классов школы приняли участие во всероссийском мониторинге сформированности функциональной грамотности, в рамках которого выполнили по три диагностические работы по функциональной грамотности (читательской, математической, естественнонаучной). Результаты представлены в таблице.

Информация о внедрении в образовательный процесс банка заданий РЭШ 2024 год. Также ученики школы принимали участие в онлайн-уроках по финансовой грамотности, подготовленных Банком России.

Таким образом, можно сделать вывод, что в данный вид работы включены все ученики и учителя, а также банк заданий для оценки функциональной грамотности платформы «Российская электронная школа» стал применяться регулярно. Учителям-предметникам необходимо продолжить изучение аспектов ключевых компетенций, по развитию функциональной грамотности школьников; использовать на уроках разнообразные приемы работы для вовлечения обучающихся в образовательную деятельность по формированию функциональной грамотности; использовать задания, в которых необходимо работать с несколькими текстами одновременно; включать в разные виды оценочных процедур задания по формированию функциональной грамотности, для отработки навыков решения подобных заданий; использовать электронный банк тренировочных заданий, по оценке функциональной грамотности.

2.5. Оценка востребованности выпускников

Выпускники школы продолжают обучение в образовательных учреждениях высшего и среднего специального образования. Специальности, выбираемые выпускниками, в основном, связаны технической направленностью. Выпускники школы ежегодно продолжают обучение в педагогических учебных заведениях.

Успешной социализации выпускников способствует система профориентационной работы с обучающимися и профилизации на старшей ступени обучения.

Для обеспечения возможности включения в процесс профессионального общения административные и педагогические работники школы принимали участие в работе педагогического совета, ШМО и РМО, где смогли обсудить общие в педагогическом сообществе проблемные вопросы. ШМО учителей начальных классов в 2024 г. продолжило работу по теме «Совершенствование качества образования учащихся с различными образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС НОО и профессионального стандарта педагога».

Методические заседания были направлены на:

- Освоение и применение на практике инновационных педагогических технологий, способствующих повышению качества обучения для реализации современных требований образования;
- Создание оптимальных условий для развития основных компетенций учащихся сообразно их интересам, способностям и возможностям;
- Повышение уровня общедидактической и методической подготовки педагогов;
- Обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- Выявление, пропагандирование и осуществление новых подходов к организации обучения и воспитания;
- Создание условий для самообразования педагогов;
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.

Работа ШМО учителей филологического цикла была направлена на изучение материалов по методической теме школы.

Задачи МР:

- Совершенствование методики проведения уроков гуманитарного цикла, повышение качества знаний в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта.
- Реализация дифференцированного подхода к изучению предмета, работа с одаренными детьми.
- Совершенствование методики подготовки учащихся к сдаче Итогового собеседования, переводных экзаменов, Итогового сочинения, ОГЭ
- Организация методической помощи учителям.
- Повышение профессионального и культурного уровня педагогов.
- Стимулирование служебной и общественной активности педагогов
- Обновление и совершенствование знаний по образовательным областям.
- Совершенствование педагогического и методического мастерства на основе идей педагогов-новаторов и творчески работающих педагогов.
- Стимулирование участия педагогов в конкурсах педагогического мастерства.
- Внедрение обновленных ФГОС, ФООП, ФРП.
- Формирование функциональной и финансовой грамотности на уроках гуманитарного цикла.

ШМО учителей техно-естественно-математического цикла в текущем учебном году работало по методической теме школы.

Основными задачами на этот год были:

1. Проводить работу по реализации и социализации преподавания учебных предметов и проведение мероприятий по повышению педагогического мастерства в рамках реализации новых образовательных стандартов ООО переход на федеральные основные образовательные программы.

2. Использовать информационные технологии и современные педагогические инновации.

3. Обратить внимание на повышение профессионального мастерства молодых специалистов в следующих аспектах: технология подготовки урока и его самоанализ, самоконтроль своей деятельности, применение новых технологий и их элементов.

4. Продолжать работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими обучающимися через индивидуальные задания.

Также на заседаниях ШМО рассматривались итоги взаимопроверок документации, педагоги делились результатами самообразования, обсуждались открытые уроки учителей, были рассмотрены результаты ГИА и ВПР, а также результаты различных процедур внутренней оценки качества образования. Была проведена работа по экспертизе рабочих программ.

С помощью методического материала, информационного и технического оснащения кабинетов учителя помогали обучающимся готовиться к различным конкурсам и олимпиадам. Достигнуты следующие результаты:

№	ФИО	Предмет	Класс	Балл	Дата проведения	Статус
1	Султанахмедова Аттаба	История	7	19	13.11.2023г	Участник
2	Рабаданова Амина	История	8	28	13.11.2023г	Призер
3	Тагирова Асият	История	8	25	13.11.2023г	Участник
4	Кадиалиева Мадина	История	8	6	13.11.2023г	Участник
5	Султанахмедова Аттаба	Русский язык	7	16	15.11.2023г	Призер
6	Кадиалиева Мадина	Русский язык	8	18	15.11.2023г	Призер
7	Рабаданова Амина	Русский язык	8	14	15.11.2023г	Участник
8	Тагирова Асият	Русский язык	8	12	15.11.2023г	Участник
9	Загирова Хатимат	Русский язык	9	12	15.11.2023г	Участник
10	Султанахмедова Аттаба	Биология	7	15	22.11.2023г	Участник
11	Кадиалиева Мадина	Биология	8	15.5	22.11.2023г	Участник
12	Рабаданова Амина	Биология	8	14	22.11.2023г	Участник
13	Султанахмедова Аттаба	Литература	7	8	17.11.2023г	Участник
14	Кадиалиева Мадина	Литература	8	8	17.11.2023г	Участник
15	Рабаданова Амина	Литература	8	2	17.11.2023г	Участник
16	Рабаданов Джалал	География	7	11	23.11.2023г	Участник
17	Кусаев Абакар	География	8	18	23.11.2023г	Участник
18	Шихалиев Нурислам	Право	7	47	01.12.2023г	Призер
19	Кадиалиева Мадина	Искусство	8	11	27.11.2023г	Участник
20	Тагирова Асият	Искусство	8	4	27.11.2023г	Участник
21	Султанахмедова Аттаба	Экология	7	39	08.12.2023г	Призер
22	Кадиалиева Мадина	Экология	8	46	08.12.2023г	Призер
23	Рабаданова Амина	Экология	8	46	08.12.2023г	Призер
24	Алиева Мадина	Родной язык	8	-	12.02.24г	Призер
25	Залкипова Зайнаб	Родной язык	7	-	12.02.24г	Участник
26	Кусаев Абакар	Родная лит-ра	8	-	19.02.24г	Победитель
27	Султанахмедова Аттаба	Родная лит-ра	7	-	19.02.24г	Победитель

28	Омарова Раифат	Окр.мир	3	38	05.04.24г	Победитель
29	Рамазанов Абдуллах	Окр.мир	4	21	05.04.24г	Призер
30	Рабданова Айишат	Русский язык	3	41,5	03.04.24г	Призер
31	Шамсудинова Зухра	Русский язык	4	26,3	03.04.24г	Призер
32	Рамазанова Умму-Хабиба	Математика	3	16	04.04.24г	Призер
33	Рамазанов Абдуллах	Математика	4	22	04.04.24г	Призер

	ФИО	Класс	Статус	Наименование конкурса
1	Алиева Мадина	8	призер	Конкурс сочинений: »Язык- мое богатство»
2	Гамзаев Ильяс	4	победитель	Сочинение к 125- летию С.Стаьского
3	Шахбанов Муслим	4	Диплом за активное и результативное участие	Конкурс рисунков: «Незабываемые персонажи сказок»
4	Кадиалиева Мадина	8	призер	Республиканский конкурс: »Герой нашего времени»
5	Гамзаев Ильяс	4	призер	Турнир по шахматам
6	Гаджикурбанова Айшат	4	призер	Турнир по шахматам

Подготовка учеников к различным конкурсам, олимпиадам и соревнованиям развивает не только потенциал ребят, но и выводит учителя на новый, более высокий методический уровень и развивает его творческие способности.

Составлен и реализован перспективный план повышения квалификации учителей. В течение учебного года также велась работа по обеспечению повышения квалификации педагогов по вопросам реализации требований обновленных ФГОС всех уровней. Курсы повышения квалификации в 2024 году прошли

Также педагогические работники прошли профессиональную переподготовку

Повышение уровня профессионализма учителей обеспечивалось также через привлечение их к участию в различных методических мероприятиях: семинар ,«Использование образовательной платформы «Сферум» в процессе обучения в условиях реализации Федеральной образовательной программы», «Орлята России», «Методические приемы работы над текстовой задачей в ОГЭ по математике».

Были подготовлены и проведены педагогические советы, на которых рассмотрены следующие темы: «Повышение качества образования через усиление практической направленности уроков и занятий внеурочной деятельности (региональный компонент)», «Современные требования в воспитании: время новых решений». В ходе которых рассматривались вопросы внедрения заданий по функциональной грамотности в урочную деятельность, усиление практической направленности уроков и занятий внеурочной деятельности через применение ФГИС «Моя школа» и ИКТ, применение игровой и творческой деятельности как средства повышения практической направленности внеурочной деятельности, современные требования воспитания, а также был представлен опыт обращения к современным видам искусства в практической деятельности обучающихся (на примере уроков литературы).

В методическом кабинете школы продолжилась работа по подбору нормативно-правовых и методических материалов по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО, федеральным образовательным программам.

Использование коллективной, индивидуальной форм работы администрации школы с педагогическим коллективом позволило каждому педагогу определить собственную траекторию развития по совершенствованию педагогического мастерства. Работа в данном направлении ведется постоянно и в школе сложилась система подготовки к аттестации. Проводятся индивидуальные консультации с педагогами по ознакомлению с нормативно-правовой базой, заполнению заявления, подготовке и оформлению необходимой документации, заполнению листа самооценки, подготовке индивидуального портфолио учителя, анализу собственной педагогической деятельности, прохождению аттестации через АИС СГО «Сетевой город. Образование» и портал Госуслуги. Администрацией школы в системе ведется работа по профессиональному развитию педагогического коллектива, вовлечению учителей в методическую работу на разных уровнях, привлечению к профессиональным конкурсам. В этом учебном году аттестовались 2 педагогических работников школы. Прошли аттестацию :высшая категория (Маджидова Г.М.) и подтвердила высшую квалификационную категорию учитель Ахмедова Г.О.

В целях вовлечения обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышения их интереса к изучаемым учебным дисциплинам, выявления школьников, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины, согласно плану, традиционно были проведены предметные декады.

В рамках декад были проведены различные мероприятия: игры, конкурсы, викторины. В течение декады русского языка и литературы состоялся орфоэпический диктант, был организован конкурс чтецов поэзии, викторины по русскому языку и литературе. Декада математики показала детям нестандартные ситуации применения математических знаний. Викторины и игры по географии и биологии расширили кругозор обучающихся, позволили им узнать интересные факты как о России, так и о других странах, познакомили их с выдающимися деятелями биологии. Большой интерес у обучающихся вызвал КВН «И в шутку и всерьёз о химии и биологии». В рамках декады физики и информатики также прошли различные викторины и игры, в которых ребята с увлечением применяли полученные на уроках знания. Терминологические диктанты, просмотр документальных фильмов по истории России, игры по истории и обществознанию позволили ребятам повторить пройденный материал, расширить знания по предметам, узнать подробнее о своих правах и обязанностях. В проведение декад были вовлечены обучающиеся 1 –9 классов, что способствует преемственности между уровнями обучения. Все мероприятия проводились с использованием ИКТ, широко применялось оборудование кабинетов.

Проведение предметных декад и различных внеклассных мероприятий также позволило раскрыть творческие возможности учителей, делиться методическими разработками и идеями.

На заседаниях методического совета рассматривались проблемы подготовки выпускников к ГИА, проанализированы результаты ОГЭ и ВПР. Также велась работа по подготовке педагогических советов.

Методическая работа в школе была направлена на обеспечение работы по ФООП, ФГОС НОО, ООО. В 1 и 5 классах был проведен классно – обобщающий контроль, в 8 и 9 классах были посещены уроки. Выявлено, что уроки проводятся методически грамотно в соответствии с требованиями ФГОС, эффективны по уровню получаемых знаний, умений навыков и способов деятельности на допустимом уровне.

Много используется дополнительного материала. Учителя активно используют на уроках информационные технологии, владеют методикой ведения урока, знают возрастные особенности учеников, отбирают содержание учебного материала и методически отрабатывают его на уроках. В уроки включаются задания для формирования у обучающихся функциональной грамотности. Важным аспектом методической работы стало сопровождение педагогических работников в условиях перехода федеральные основные образовательные программы и обновленный ФГОС СОО. Вопросы по этому направлению нашли свое отражение в работе всех МО и педсовета. Оказывалась методическая помощь учителям при составлении рабочих программ в «Конструкторе рабочих программ».

Педагог получает возможность на практике в ходе ежедневной работы закреплять и обогащать свои теоретические знания в области новейших достижений педагогической науки и практики, освоения и внедрения новейших педагогических и информационных технологий, изучения актуального педагогического опыта учителей-новаторов, новых программ, деятельности своих коллег.

Методическая тема школы соответствовала основным задачам, стоящим перед образовательным учреждением. Главное в методической работе – оказание реальной действенной помощи учителям. В нашей школе за этот учебный год поставленные задачи в основном успешно реализованы. Методическая работа представляет непрерывный, постоянный, повседневный процесс, сочетаясь с курсами повышения квалификации.

Все учителя школы включены в методическую систему школы. Тематика заседаний методического совета, методических объединений и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы.

В следующем учебном году продолжится работа по методической теме «Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагогов и обучающихся в условиях реализации обновленных ФГОС и перехода на федеральные основные образовательные программы». Цель: создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС и перехода на ФООП.

Основные задачи методической работы:

- обеспечить методическое сопровождение педагогических работников в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП, ориентировать их на ценностные установки, цели, задачи, определенные федеральным государственным стандартом, отбор инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально-психологического потенциала личности ребенка;
- освоение педагогами новой системы требований к оценке итогов образовательной деятельности обучающихся;
- создание условий для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций обучающихся;
- продолжить работу по созданию условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку.

2.6. Оценка библиотечно-информационного обеспечения

Обучающиеся МКОУ «Бондареновская ООШ» обеспечены 100% всеми учебниками.

2.7. Оценка материально-технической базы

В 2024 учебном году в школе функционировало 6 учебных кабинетов(нет кабинетной системы),

Всего в школе имеется 7 компьютерных устройства с выходом в интернет, 2 интерактивных досок

Школа имеет автономную газовую котельную, столовую, библиотека, пришкольный участок. Водо-, газо-, электро-, теплоснабжение, система канализации соответствует санитарным нормам.

2.8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Сводная таблица показателей обученности за период 2019-2024 учебных годов.

Класс	Успеваемость, %					Качество, %				
	2019- 2020	2020- 2021	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2019- 2020	2020- 2021	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024
	уч.г.	уч.г.	уч.г.	уч.г.	уч.г.	уч.г.	уч.г.	уч.г.	уч.г.	уч.г.
2	100	100	100	100	100	77	40	40	71	35,71
3	100	100	100	100	100	50	64	56	50	52,94
4	100	100	100	100	100	64	50	46	22	68,75
5	100	100	100	100	92,31	33	50	36	42	30,77
6	100	100	100	100	100	80	27	50	33	30,77
7	100	100	100	100	100	60	64	33	36	30,77
8	100	100	100	100	100	50	54	64	40	42,86
9	100	100	100	100	100	25	30	56	46	12,50

Нужно отметить, что в прошедшем учебном году количество отличников в школе выросло до 12 человек. Данный показатель самый высокий за прошедшие 5 лет. Полученные результаты говорят о в целом продуктивной работе педагогического коллектива школы, однако, и о необходимости усиления работы над задачей повышения качества образования.

Индивидуальная работа учителей со слабоуспевающими и мотивированными к учебе учениками.

Для решения задачи по контролю над индивидуальной работой учителей со слабоуспевающими и мотивированными к учебе учениками данные вопросы были внесены в план ВШК на 2024 год. В рамках контроля над работой со слабоуспевающими учениками регулярно проверялись классные журналы, рабочие тетради, тетради для контрольных работ, проводились собеседования с учителями-предметниками. Данный вопрос рассматривался на заседаниях МО. Проведены индивидуальные беседы с родителями. В ходе работы было выявлено, что учителями-предметниками заводятся отдельные тетради для занятий со слабоуспевающими учащимися, используются разноуровневые задания.

В работе педагогического коллектива со слабоуспевающими обучающимися и обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности, одну из главных ролей играет обеспечение дифференцированного подхода при обучении. В течение учебного года проходило посещение уроков учителей. Выявлено, что большинство педагогов выстраивают работу с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися, при организации работы по усвоению знаний с обучающимися группы учебного риска большое внимание ими уделяется подготовке к выполнению домашнего задания, на их уроках изучение нового материала базируется на правильно организованном повторении ранее изученного материала, процесс повторения пролонгирован и предполагает плановое системное повторение. Работа со слабоуспевающими и с мотивированными к учебе обучающимися через привлечение их к различным конкурсам ведется в школе регулярно.

В 2024 году активность участия обучающиеся школы в конкурсах стала выше. Результаты участия в МЭ ВсОШ лучше, чем в прошлом учебном году.

С целью создания условий для реализации обучающимися своих потребностей, интересов, способностей в тех областях познавательной, социальной, культурной жизнедеятельности, которые не могут быть реализованы только в процессе учебных занятий и в рамках основных образовательных дисциплин в школе реализуются планы внеурочной деятельности на всех уровнях образования. Внеурочная деятельность осуществляется в школе во второй половине дня. Для ее организации используются различные формы: беседы, практические занятия, экскурсии, игры, соревнования, конкурсы, проектные и поисковые исследования и т. д. Посещенные внеурочные занятия педагогов, показали, что руководители внеурочной занятости строят работу, отличную от урочной системы: детям предоставляется возможность перемещаться в свободном пространстве, общаться друг с другом, проявлять смекалку и творчество, приобретать навыки в процессе викторин, обеспечивается выход на новый образовательный результат: в части предметных результатов они приобретают опыт творческой деятельности; в части метапредметных результатов – использование и решение проблем в реальных жизненных ситуациях; в части личностных результатов – мотивации, толерантности, патриотизма, любви к малой Родине. Активно ведется работа по формированию функциональной грамотности и профессиональной ориентации обучающихся.

Можно сделать вывод, что занятия внеурочной деятельности проходят на хорошем уровне, достигают поставленных целей. Ребята занимаются с интересом, воспринимают предлагаемый материал, занятия проходят в живой интересной для учеников форме, позволяют им развиваться в различных направлениях.

В целом можно сказать, что работа педагогического коллектива со слабоуспевающими обучающимися и обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности ведется регулярно, используются различные приемы и ресурсы. Необходимо продолжить работу на таком же качественном уровне

Деятельность, направленная на улучшение образовательного процесса

№ П/П	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Обеспечение преемственности образования и адаптации учащихся 1-х, 5-х классов	Сентябрь-октябрь	Зам. по УР.
2	Организация внеурочной деятельности	Сентябрь	Зам. по ВР.
3	Утверждение плана работы детской школьной организации	Сентябрь	Старшая вожатая.
4	Подготовка и проведение школьного этапа предметных олимпиад	Октябрь	Зам. по УР. Координатор по работе с ОД
5	Индивидуальная работа с обучающимися, Имеющими низкую мотивацию к обучению	В течение года	Педагог-психолог. Учителя-предметники
6	Освоение в образовательном процессе инновационных технологий, методов и форм организации познавательной деятельности учащихся	В течение года	Зам. по УР.
8	Создание новых структур ученического Самоуправления	В течение года	Зам. по ВР.
9	Составление планов по подготовке к итоговой и Промежуточной аттестации	Сентябрь-Ноябрь	Зам. по УР.
10	Проведение родительского собрания в 9 классе по вопросам подготовки и проведения итоговой Аттестации	Январь	Классный руководитель.
11	Проведение школьных соревнований: • Веселые старты • Волейбол • Шашки-шахматы • футбол	В течение года	Учитель физкультур
12	Проведение «Дня здоровья»	Апрель.	Уч.физкультуры.
13	Реализация программы «Здоровье»	В течение года	Уч.Физкультуры.
14	Организация работы обучающихся в Информационной образовательной среде школы	В течение года	Зам. по УР.
15	Профориентационное тестирование учащихся 9 класса.	апрель	Классный руководитель.
16	Компьютерная диагностика «Подготовленность к Выбору профессии»	апрель	Классный руководитель.
17	Проведение недели «Детская книга»	Март	Библиотекарь.
18	Библиотечные уроки: • Справочная литература(9кл) • Волшебное путешествие(2кл) • Структура книги. Выбор книг в библиотеке (3 кл.) • Лучше нет родного края(7-8кл.)	В течение года	Библиотекарь.

Планирование работы с родителями.

Успешность воспитательного процесса во многом зависит от того, как складываются отношения между педагогами и родителями. Основной формой работы с родителями являются родительские собрания, индивидуальные беседы с родителями трудновоспитуемых детей, где обсуждаются проблемы классного и родительского коллектива.

Родительский комитет:

1. Алиханова Раксана 89884510514
2. Магомедгаджиева Диана 8928876 0543
3. Лямаева Любовь 89285671139
4. Рабаданов Рабадан 89640113775
5. Шайхиева Сакинат 89280644823
6. Рамазанова Таус 8989 442 3590

Количество родителей–52.

План работы родительского комитета

№ п/п	Содержание	Дата проведения	Ответственный
1	Обсуждение и утверждение плана работы Общешкольного родительского комитета	Сентябрь	Пр. род. комитета Директор
2	Соблюдение гигиенического режима в школе	Сентябрь	Социальный педагог Пр .род. комитета
3	Об организации питания школьников	Сентябрь	Директор
4	О работе с детьми, находящимися в социально-опасном положении	Декабрь	Соц. педагог.
5	О работе со слабоуспевающими школьниками	Декабрь	Педагог-психолог
6	Об итогах работы школы в I полугодии	Январь	Директор
7	Организация спортивного праздника «Папа, мама, я – спортивная семья»	Апрель	Учитель физкультуры. Пр. род. комитета
8	О подготовке выпускников к итоговой аттестации.	Апрель	Зам. по УР
9	О подготовке школы к новому учебному году	Май	Директор
10	Итоги работы школы за 2023-2024 учебный год.	Июнь	Директор

План проведения общешкольных родительских собраний

№ п/п	Содержание	Дата проведения	Ответственный
1	1. Анализ учебно-воспитательной работы школы за 2022-23 (директор школы) 2. Школьная форма, как часть имиджа школы и требования закона РФ(социальный педагог) 3. Взаимодействие семьи и школы в воспитании и обучении детей в свете ФГОС.(Зам. по УВР) 4. Разное.	Сентябрь	Директор школы
2	Классные родительские собрания	Ноябрь-декабрь	Зам.по УВР кл. руководители
3	1. Результаты работы школы в I полугодии 2. Соблюдение режима работы и Устава школы 3. Разное	Январь	Зам.по УВР
4	1.Перспективы школы в следующем учебном году 2. Подготовка учащихся к новому учебному году 3. Разное	Апрель	Директор

Циклограмма работы с родителями

№ п/п	Содержание	Дата проведения	Ответственный
1	Консультации родителей по интересующим их вопросам «Спрашивайте–отвечаем»	Ежемесячно	Директор
2	Оформление стенда «Для вас, родители» и Регулярное обновление его материалов	Сентябрь	Педагог-психолог
3	Лекторий для родителей 1-9 классов «Сотрудничество семьи и школы–залог успешности учения ребенка»	Ноябрь	Зам. директора по ВР
4	Лекторий для родителей и учащихся 8-9 кл. «Школа семейной духовной культуры»	Декабрь	Зам. директора по ВР
5	Лекторий для родителей и учащихся 5-9 классов «Нравственные качества. Каких воспитывать»	Март	Зам. директора по ВР
6	Чествование родителей за успехи в воспитании детей за активную помощь в школе	Апрель	Директор
7	Заседание родительского комитета	Ежемесячно, последняя пятница месяца 1700	Директор Председатель родительского комитета школы

2.9. Анализ показателей деятельности (2-9 классы)

№п/п	Показатели	Кол-во	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	110	человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	35	человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	63	человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	12	человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	40 чел./ 40 %	человек/%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,56	балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0	человек/%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0	человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0	человек/%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	16 чел	человек/%
1.19.1	Регионального уровня	0	человек/%
1.19.2	Федерального уровня	0	человек/%
1.19.3	Международного уровня	0	человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0	человек/%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	12 чел./ 11 %	человек/%

1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0	человек/%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0	человек/%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	19	человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	10 чел./ 62,5 %	человек/%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	10 чел./ 62,5 %	человек/%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	6 чел./ 37,5 %	человек/%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	4 чел./25 %	человек/%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	12 чел. / 62,5 %	человек/%
1.29.1	Высшая	3 чел./ 18,5%	человек/%
1.29.2	Первая	0	человек/%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
1.30.1	До 5 лет	4 чел./ 25 %	человек/%
1.30.2	Свыше 30 лет	1/6,25%	человек/%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	5 чел./ 25 %	человек/%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 чел./ 13,5 %	человек/%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	22 чел./ 100 %	человек/%

1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	16 чел./ 84 %	человек/%
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,078	единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	15	единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет	да/нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да	да/нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да	да/нет
2.4.2	С медиатекой	нет	да/нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет	да/нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да	да/нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да	да/нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	110 чел./100 %	человек/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	17	кв.м

Выводы: исходя из анализа проделанной работы, надо отметить, что в основном поставленные задачи работы в 2024 году можно считать решенными. Педагогический коллектив школы старался не только обучать, давать знания по предметам, но и совершенствовать личностную направленность обучения и воспитания, повышать профессиональную компетентность. Работа по введению ФГОС СОО велась планомерно, на хорошем организационном и методическом уровне. . Результативность участия в различных конкурсах стабилизировалась, необходимо продолжить работу в этом направлении в следующем учебном году. На основе тех проблем, которые выделились в процессе работы, можно сформулировать задачи на будущий учебный год:

1. Усилить работу над повышением качества образования.
2. Продолжить работу по совершенствованию образовательной среды, в которой учащиеся могли бы самоопределяться, самореализоваться и самовыражаться.
3. Усилить работу по подготовке выпускников основной школы к успешному прохождению государственной итоговой аттестации.
4. Осуществление реализации образовательных программ, с учётом обновленных ФГОС и ФООП.
5. Продолжить работу по формированию функциональной грамотности школьников

